

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ПЕНЗЕНСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа им. М.П.Волкова с.Константиновка
(МОБУСОШ им. М.П.Волкова с.Константиновка)**

П Р И К А З

«12» марта 2024г.

№ 37

Об организации приёма детей в 1 классы на 2024-2025 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями), Правилами приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение среднюю общеобразовательную школу им. М.П.Волкова с.Константиновка (с изменениями и дополнениями), Уставом школы и приказом Отдела образования администрации Пензенского района Пензенской области от 07.03.2024г. № 31/01-05 «О закреплении общеобразовательных учреждений за конкретными территориями Пензенского района и соблюдении правил приема обучающихся»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить график приема документов на обучение в первом классе 2024-2025 учебного года (приложение № 1).
2. Назначить ответственным за прием документов от родителей (законных представителей) заместителя директора по учебной работе Бражникову Галину Сергеевну.
3. Заместителю директора по УВР Бражниковой Галине Сергеевне:
 - организовать работу по приему документов в 1 класс на 2024-2025 учебный год в соответствии с действующим законодательством;
 - знакомить родителей (законных представителей) детей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учеников;
 - консультировать родителей по вопросам приема в школу.
4. Заместителю директора по УВР Бражниковой Галине Сергеевне:
 - опубликовать на официальном сайте школы Приказ отдела образования администрации Пензенского района «О закреплении общеобразовательных учреждений за конкретными территориями Пензенского района и соблюдении правил приема обучающихся», Правила приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего

общего образования в Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение среднюю общеобразовательную школу им. М.П.Волкова с.Константиновка.

5. Заместителю директора по УВР Бражниковой Галине Сергеевне:

- принимать от родителей (законных представителей) детей документы о приеме, выдавать им расписки в получении документов;
- готовить проекты приказов о зачислении с учетом сроков, установленных действующим законодательством;
- вести документацию (журналы и т.п.) о приеме детей в школу.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Бражникову Галину Сергеевну.

Директор



С.В.Жидкова

График приема документов в 1 классе в 2024-2025 учебном году

Дата	Время	Кабинет
Для детей, проживающих на закрепленной территории		
С 01.04.2022 г. по 30.06.2022 г.	С 9.00.до 16.00	1 этаж каб. директора
Для детей, не проживающих на закрепленной территории		
С 06.07.2022 г. до заполнения свободных мест(но не позднее 5 сентября 2022 г.)	С 9.00.до 16.00	1 этаж каб. директора